



15.06.2026

Vorgehen zum Teilnahmewettbewerb

Ausschreibung Nr. KG-EI/369/11062026

**Teilnahmewettbewerb: Wasseranalytik im
Trinkwasserbereich**



Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeine Informationen	3
1.1 Ausgangssituation und Aufgabenstellung	3
1.2 Vorgehen	4
1.3 Zeitplan unter Vorbehalt.....	5
1.4 Verfügbarkeit der Teilnahmeunterlagen und Kommunikation	5
2. Verfahrensbedingungen	6
3. Auswahl der Teilnehmer	7
3.1 Geforderte Angaben, Erklärungen und Nachweise	7
3.1.1 Zuverlässigkeit	7
3.1.2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit	7
3.1.3 Sonstige Erklärungen	8
3.1.4 Unterauftragnehmer, Nachunternehmer, Eignungsleihe	8
3.1.5 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit.....	8
3.1.6 Selbstdarstellung des Bewerbers	8
3.2 Eignungsprüfung und Auswahl der zur Angebotsabgabe aufzufordernden Bewerber	8
3.2.1 Formelle Prüfung und Ausschlusskriterien	8
3.2.2 Auswahl der geeigneten Bewerber (Bewertungskriterien).....	9
4. Checkliste	11



1. Allgemeine Informationen

1.1 Ausgangssituation und Aufgabenstellung

Die Stadtnetze Münster GmbH ist eine 100%ige Tochter der Stadtwerke Münster Gruppe. Zur Versorgung der Menschen im Stadtgebiet Münster mit Trinkwasser betreibt die Stadtnetze Münster GmbH drei Wasserwerke (WW): WW Hornheide im Norden und WW Hohe Ward und WW Geist im Süden von Münster. Hierzu wird eine Grundwasseranreicherung mit Oberflächenwasser aus dem Dortmund-Ems-Kanal (DEK) betrieben.

Der jährliche Trinkwasserbedarf beträgt rd. 17 Mio. m³. Davon werden an den vier Standorten rund 75 % produziert - der weit größte Teil in Hornheide und Hohe Ward. Die restlichen 25 % des Trinkwasserbedarfs werden von der Gelsenwasser AG zugekauft und über die Übergabestation Albachten ins Stadtnetz eingespeist.

Bestandteil der Ausschreibung ist sämtliche Analytik über den gesamten Aufbereitungsprozess bis hin zur Einspeisung ins Trinkwassernetz – mikrobiologisch und chemische Parameter.

Analytik von:

- Oberflächenwässer (DEK und Flüsse)
- Zu- und Abläufe der Oberflächenwasseraufbereitung
- Wässer aus Brunnen und Grundwassermessstellen
- Wässer der Enteisung und Entmanganung
- Trinkwasser

Die Entnahme diverser Proben erfolgt durch Probenehmer des Auftraggebers. Hierzu erfolgt die Aufnahme in das QM-System des Auftragnehmers falls nötig und sinnvoll.

Beginn Rahmenvertrag: 01.01.2027

Ende Rahmenvertrag: 31.12.2030

Im Auftragsfall besteht seitens der Stadtnetze Münster GmbH die Option, den Rahmenvertrag nach Ende der Laufzeit um ein weiteres Jahr, bis zum 31.12.2031, zu verlängern.



1.2 Vorgehen

Die Leistungen werden in einem europaweiten Verhandlungsverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb ausgeschrieben.

Der beabsichtigte Gesamtzeitplan ist Ziffer 1.3 zu entnehmen. Die Unterlagen finden Sie auf dem Vergabeportal Vergabe-Westfalen.de, ID-Nr. KG-EI/369/11062026.

In der ersten Verfahrensstufe wird der Teilnahmewettbewerb durchgeführt.

Die Bewerber (in diesem Begriff ist auch eine Bewerbergemeinschaft eingeschlossen) haben alle in der EU-Bekanntmachung und den Vergabeunterlagen genannten Anforderungen, Nachweise und Erklärungen in deutscher Sprache und in maschinellen Druckbuchstaben beizubringen. Der Teilnahmeantrag ist bei der unter Ziffer 1.4 dieser Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb genannten Vergabeplattform einzureichen. Die frist- und formgerecht eingegangenen Teilnahmeanträge werden gemäß den Wertungskriterien für den Teilnahmewettbewerb (entsprechend Kapitel 3) geprüft. Die Stadtnetze Münster GmbH wird die am besten geeigneten Bewerber [min. fünf bis max. 10] zur Abgabe eines Angebotes auffordern.

Mit der Aufforderung zur Abgabe des Erstangebotes an die nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbs ausgewählten Bewerber beginnt die zweite Verfahrensstufe, die Angebotsphase. Die Unterlagen der zweiten Phase werden zu Beginn dieser zweiten Phase zur Verfügung gestellt. Nach Eingang und Wertung der Erstangebote auf Grundlage der Wertungskriterien für die Zuschlagserteilung werden Verhandlungsgespräche mit den Bietern geführt. Nach Abschluss der Verhandlungen werden die Bieter aufgefordert, ein finales Angebot einzureichen. Sofern erforderlich, behält sich die Stadtnetze Münster GmbH eine Fortsetzung der Verhandlungen vor.

Soweit insbesondere Bescheinigungen, Nachweise und akademische Abschlüsse gefordert werden, haben ausländische Bewerber – soweit dies nach den jeweiligen Bestimmungen des Mitgliedstaates am Sitz oder Wohnsitz des Bewerbers entsprechend möglich ist – gleichwertige Bescheinigungen ihres Herkunftslandes und eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen.



1.3 Zeitplan unter Vorbehalt

Bekanntmachung zur Einreichung des Teilnahmewettbewerbes	15.06.2026
Ende der Frist für Bewerberfragen	09.07.2026, 12:00 Uhr
Frist zur Einreichung Antrag auf Teilnahme	16.07.2026, 12:00 Uhr
Aufforderung zur Angebotsabgabe	ca. 03.08.2026
Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen	13.08.2026
Abgabe des Erstangebotes	ca. 24.08.2026
Verhandlungsgespräche	ca. ab 01.09.2026
Vertragsabschluss	4. Quartal 2026
Beginn Laufzeit Rahmenvertrag	01.01.2027

1.4 Verfügbarkeit der Teilnahmeunterlagen und Kommunikation

Die Teilnahmeunterlagen können über das o.g. Vergabeportal „Vergabe Westfalen“ abgerufen werden. Die noch fehlenden Unterlagen der Angebotsphase werden den Bietern mit Beginn der Angebotsphase zur Verfügung gestellt.

Bewerberfragen sowie das ausgefüllte Formular zum Teilnahmewettbewerb sind ausschließlich über das Vergabeportal einzureichen. Jegliche Kommunikation hat ausschließlich über die Vergabeplattform zu erfolgen.

Zur Einreichung der Fragen wird ausschließlich die Vorlage „Bewerberfragen und Antworten“ akzeptiert.

Übergreifender Ansprechpartner für den Ausschreibungsprozess für die Stadtnetze Münster GmbH.

Ansprechpartner: Herr Maximilian König
E-Mail-Adresse: m.koenig@stadtwerke-muenster.de



2. Verfahrensbedingungen

Jeder Teilnahmeantrag muss mit allen geforderten Angaben unter 3.1 spätestens bis zum unter 1.3 genannten Zeitpunkt bei der Stadtnetze Münster GmbH eingegangen sein. Teilnahmeanträge, die verspätet eingehen, werden vom weiteren Ausschreibungsverfahren ausgeschlossen.

Der Teilnahmeantrag ist auf den beigefügten Formblättern aufzubauen, die Anlagen sind nicht zu verändern. Der Teilnahmeantrag muss zusätzlich eine formlose Kurzdarstellung des Unternehmens des Bewerbers mit einem Umfang von max. 2 Seiten enthalten.

Nicht vollständige Teilnahmeanträge können vom weiteren Ausschreibungsverfahren ausgeschlossen werden. Die Stadtnetze Münster GmbH behält sich vor, nach Ablauf der Teilnahmefrist fehlende, unvollständige oder fehlerhafte, unternehmensbezogene Unterlagen nachzufordern oder ggf. eigene Auskünfte einzuholen. Ein Anspruch der Bewerber auf das Nachreichen von Unterlagen besteht nicht.

Eventuelle Kosten für die Erstellung des Teilnahmeantrags werden nicht erstattet.

Die eingereichten Teilnahmeanträge gehen in das Eigentum der Stadtnetze Münster GmbH über.

Im Rahmen des Teilnahmeantrags sowie der anschließenden Ausschreibung erbetene personenbezogene Angaben werden ausschließlich hierfür verarbeitet und gespeichert.

Umgang mit Bewerberfragen

Die Aufnahme und Berücksichtigung der letzten Bewerberfragen für den Teilnahmewettbewerb enden am

09.07.2026, 12:00 Uhr.

Die den Bewerbern übermittelten anonymisierten Fragen und Antworten werden verbindlicher Teil der Vergabeunterlagen und sind im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs entsprechend zu berücksichtigen.



3. Auswahl der Teilnehmer

Mit dem Teilnahmewettbewerb prüft die Stadtnetze Münster GmbH die Eignung (Fachkunde, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit) der Bewerber anhand der nachfolgend geforderten Angaben, Erklärungen und Nachweise und wählt anschließend auf dieser Grundlage diejenigen geeigneten Bewerber aus, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen und deren Angebote sodann geprüft und bewertet werden.

3.1 Geforderte Angaben, Erklärungen und Nachweise

3.1.1 Zuverlässigkeit

Zum Nachweis der allgemeinen Zuverlässigkeit hat der Bewerber folgende Dokumente einzureichen:

- a) Eigenerklärung über das Nichtvorliegen der in § 123 und § 124 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen genannten Tatbestände (**Dokument: Teilnahmeformular, TNW 1**).
- b) Eigenerklärung/ Nachweis Berufs- und Handelsregistereintrag (**Dokument: Teilnahmeformular, TNW 2**).
- c) Eigenerklärung des Bewerbers oder Nachweis, dass er über eine Betriebshaftpflichtversicherung sowie eine Vermögenshaftpflichtversicherung über die gesamte Laufzeit des Vertrages verfügt und aufrechterhält (**Dokument: Teilnahmeformular, TNW 3 und TNW4**).

3.1.2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber folgende Erklärungen abzugeben:

- a) Umsatz des Unternehmens:

Erklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens sowie den Umsatz in dem Tätigkeitsfeld des Auftrags, jeweils bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre; sofern entsprechende Angaben verfügbar sind, d.h., es besteht die Möglichkeit, aus berechtigtem Grund, diese Leistungsfähigkeit auch mit anderen geeigneten Unterlagen zu belegen. Geben Sie darüber hinaus an, wie Sie Ihre Umsatzentwicklung einschätzen. Füllen Sie dazu das beigegefügte **Dokument Teilnahmeformular, TNW 5** aus.



b) Bonität und Jahresabschluss

Der Bewerber hat eine aktuelle Auskunft der Wirtschaftsauskunft „Creditreform“, mindestens in der Form einer Kompaktauskunft, mit Bonitätsindex, sowie den letzten Jahresabschluss mit Wirtschaftsprognose gemäß **Dokument Teilnahmeformular, TNW 6** beizulegen.

3.1.3 Sonstige Erklärungen

Weiterhin sind folgende Erklärungen abzugeben:

- Gemäß **Dokument Teilnahmeformular, TNW 7** eine Vertraulichkeitsvereinbarung
- Gemäß **Dokument Teilnahmeformular, TNW 8** die „Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014, zuletzt geändert durch die Verordnung (EU) 2023/2878 des Rates vom 18. Dezember 2023“
- Bei Bewerbungsgemeinschaften das **Dokument Teilnahmeformular, TNW 9** – Bewerbungsgemeinschaftserklärung

3.1.4 Unterauftragnehmer, Nachunternehmer, Eignungsleihe

Im Fall des Einsatzes von Nachunternehmern hat der Bewerber dazu Erklärungen im **Dokument Teilnahmeformular, TNW 10**, vorzulegen.

3.1.5 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Zum Nachweis der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber das **Dokument Teilnahmeformular, TNW 11** Eignungskriterien sowie das **Dokument Teilnahmeformular, TNW 12** Referenzen auszufüllen, um die Erfahrungen auf dem Gebiet zu belegen.

3.1.6 Selbstdarstellung des Bewerbers

Der Bewerber hat eine formlose Kurzdarstellung des Unternehmens einzureichen (max. 2 DIN A4-Seiten), in der auf Organisation, Struktur, Historie sowie thematische Schwerpunkte der Tätigkeit (Branche) eingegangen wird. Der Inhalt der Unternehmenskurzdarstellung geht nicht in die Bewertung der Teilnahmeanträge im Zusammenhang mit der Auswahl der zur Angebotsabgabe aufzufordernden Bewerber ein.

3.2 Eignungsprüfung und Auswahl der zur Angebotsabgabe aufzufordernden Bewerber

Die Stadtnetze Münster GmbH geht bei der Auswertung der Unterlagen zum Teilnahmeantrag wie nachfolgend dargestellt vor.

3.2.1 Formelle Prüfung und Ausschlusskriterien

Die Stadtnetze Münster GmbH prüft in einem ersten Schritt die Anträge auf die Einhaltung der formalen Anforderungen auf Grundlage der vorzulegenden Informationen, Nachweise und Erklärungen. Der Teilnahmeantrag eines Unternehmens, der die formalen Anforderungen und Ausschlusskriterien nicht erfüllt, wird nicht weiter berücksichtigt.



3.2.2 Auswahl der geeigneten Bewerber (Bewertungskriterien)

In einem anschließenden zweiten Schritt werden die verbleibenden Teilnahmeanträge anhand der dargestellten Kriterien bewertet. Sollte der Teilnahmeantrag insoweit missverständlich, unvollständig, widersprüchlich oder unklar sein, gilt die Auslegung, nach der die Minderangaben erfüllt sind.

Alle für die Bewertung relevanten Kriterien sind in den Teilnahmeformularen enthalten.

Bewertungskriterien

Nr.	Bereich	Anmerkung	Gewichtung
-	Vollständige Übermittlung aller Dokumente gem. Anforderungen	Ausschlusskriterium	-
Vorbemerkungen			
3)	Angaben zum Bewerber		-
Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister			
TNW1	Erklärung über das Nichtvorliegen der Ausschlussgründe	Ausschlusskriterium	-
TNW2	Nachweis Berufs- und Handelsregistereintrag	Ausschlusskriterium	-
Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit			[40 %]
TNW3	Nachweis Betriebshaftpflicht		5 %
TNW4	Nachweis Vermögenshaftpflicht		5 %
TNW5	Gesamtumsatz und Umsatz im Tätigkeitsbereich		10 %
TNW6	Bonitätsnachweis / Jahresabschluss		10 %
TNW7	Vertraulichkeitsvereinbarung	Ausschlusskriterium	-
TNW8	Russland-Sanktionen	Ausschlusskriterium	-
TNW9	Bewerbergemeinschaftserklärung		-
TNW10	Nachunternehmer, Eignungsleihe		10 %
Technische und berufliche Leistungsfähigkeit			[60 %]
TNW11	Eignungskriterien, siehe nachfolgend		je 15%, max. 60%
TNW11	Akkreditierungen		Je Akk. 1% bis max. 15% (Punkt 1.8.1 – 1.8.4 werden als 1% gewertet, wenn ≥ 50% bei „Trifft zu“)
TNW11	Dokumentation/Austauschformat		15%



TNW11	Kommunikation/Übermittlung Ergebnisse	Ausschlusskriterium	15%
TNW12	Referenzen		Je Referenz 3% bis max. 15 %

Jede Antwort im Bereich der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit wird anhand des nachfolgend dargestellten Bewertungsschemas beurteilt.

Punkte	Die Anforderung...	Erläuterungen
10	... wird vollständig erfüllt („ja“ ohne Einschränkung; 100 %)	Die Darstellung des Bewerbers bzw. seine Antworten sind in allen Punkten überzeugend und nachvollziehbar. Alle wesentlichen Aspekte sind vollständig benannt bzw. beantwortet.
8	... wird mit geringfügigen Einschränkungen erfüllt (80 %)	Die Darstellung des Bewerbers bzw. seine Antworten sind in nahezu allen Punkten überzeugend und nachvollziehbar. Wesentlichen Aspekte sind benannt bzw. beantwortet.
6	... wird mit deutlichen Einschränkungen erfüllt (60 %)	Die Darstellung des Bewerbers bzw. seine Antworten sind in einigen Punkten überzeugend und nachvollziehbar. Wesentlichen Aspekte sind zum Großteil benannt bzw. beantwortet.
4	... wird nur zu einem geringen Teil erfüllt (40 %)	Die Darstellung des Bewerbers bzw. seine Antworten sind in nur wenigen Punkten überzeugend und nachvollziehbar. Wesentlichen Aspekte werden nur teilweise und überwiegend unvollständig benannt bzw. beantwortet.
2	... wird im Wesentlichen nicht erfüllt (20 %)	Die Darstellung des Bewerbers bzw. seine Antworten sind nur schwer nachvollziehbar und wenig überzeugend. Wesentliche Aspekte sind kaum, allenfalls unvollständig benannt oder beantwortet.
0	... wird nicht erfüllt (0 %)	Die Darstellung des Bewerbers bzw. seine Antworten sind weder nachvollziehbar noch überzeugend. Die wesentlichen Aspekte sind nicht benannt oder beantwortet.

Mit der Aufforderung zur Abgabe des Erstangebots an die nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbs ausgewählten Bewerber beginnt die Angebotsphase als zweite Verfahrensstufe.



Für dieses Verfahren ist eine Verhandlungsrunde vorgesehen. Die Bewerber erhalten im Anschluss die Möglichkeit zu einer Angebotsüberarbeitung. Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, bei Bedarf weitere Verhandlungsrunden durchzuführen. Der Auftraggeber wird im Fall einer Änderung entsprechend dem neuen Zeitplan den Verfahrensablauf kommunizieren.

4. Checkliste

Mit dem Antrag zum Teilnahmeantrag sind folgende Unterlagen in der angegebenen Reihenfolge und Bezeichnung einzureichen / zu unterzeichnen (Checkliste):

Pos.	Dokument	Hinweis
1	Teilnahmeformular	Formblatt gemäß Teilnahmeformular für Bewerber vollständig ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen.
2	Selbstdarstellung Unternehmen	Formlose Kurzdarstellung des Unternehmens (max. 2 DIN A4-Seiten) gemäß Ziffer 3.1.6 dieses Dokuments
3	Berufs- und Handelsregistereintrag	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 2
4	Nachweis Betriebshaftpflicht	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 3
5	Nachweis Vermögenshaftpflicht	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 4
6	Bonitätsnachweis / Jahresabschluss	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 6
7	Vertraulichkeitsvereinbarung	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 7
8	Russland-Sanktionen	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 8
9	Eignungskriterien	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 11
10	Referenzen	Gemäß Dokument: Teilnahmeformular, TNW 12